



ที่ ปณท จท.(ธก) ๓๔/๒๕๖๒

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง ขยายเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ เพื่อนำไปแปรรูปหรือทำลาย
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ด้วย ฝ่ายจัดหาและพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีความประสงค์จะดำเนินการขายเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่

๑.๑ กำหนดยื่นซองเสนอราคา ณ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ ในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๔.๓๐ น. และคณะกรรมการฯ จะเปิดซองเสนอราคาในวันเดียวกันเวลาประมาณ ๑๔.๓๕ น. เป็นต้นไปและให้ถือเวลาตามนาฬิกาของฝ่ายจัดหาและพัสดุ ณ สถานที่รับซองเป็นมาตรฐาน

๑.๒ ผู้เสนอราคาสามารถตรวจสอบสภาพเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ ก่อนการเสนอราคาได้ โดยติดต่อ นางจันทรา สังข์แก้ว ส่วนคลังพัสดุ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทร. ๐๒ - ๘๓๑๓๘๔๖ ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารพร้อมกับใบเสนอราคา ดังนี้

๒.๑ กรณีนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/ หนังสือบริษัทสนธิ/ บัญชีรายชื่อ/ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) หนังสือรับรองจะต้องออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๒ กรณีบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓ การมอบอำนาจ จะต้องหนังสือมอบอำนาจให้ผู้รับมอบกระทำการแทนทุกกรณีจนเสร็จการ โดยปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท (สามสิบบาทถ้วน) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. เงื่อนไขข้อกำหนดผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ

๓.๑ ผู้เข้าเสนอราคาจะต้องเป็นบริษัท/ ห้าง/ร้าน หรือบุคคลธรรมดา ที่ประกอบอาชีพรับซื้อเศษกระดาษโดยตรง และต้องมีโรงงานแปรรูปกระดาษ หรือมีหนังสือรับรองจากโรงงานแปรรูปกระดาษว่าเป็นผู้ขายเศษกระดาษโดยตรงให้กับโรงงานแปรรูปกระดาษ โดยจะต้องแนบหลักฐานดังกล่าวหรือที่เกี่ยวข้องมาแสดงในวันที่ยื่นซองเสนอราคาด้วย

๓.๒ ผู้เข้าเสนอราคาจะต้องเสนอราคาซื้อต่อหน่วย (กิโลกรัม) สำหรับการซื้อเป็นระยะเวลา ๑ ปี (ประมาณ ๕๐,๐๐๐ - ๗๐,๐๐๐ กิโลกรัม) โดยระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ชัดเจน แสดงราคาทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ให้ถูกต้องตรงกันหากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันจะพิจารณาตามตัวหนังสือเป็นสำคัญ และจะถือเป็นราคาที่เสนอซื้อ ทั้งนี้ จะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดซองเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา จะต้องผูกพันราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้ ผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือฟ้องร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๓ ผู้ซื้อจะต้องชำระเงินค่าซื้อเอกสารและเศษกระดาษในราคาที่เสนอคุณด้วยจำนวนน้ำหนักในแต่ละครั้งให้ครบถ้วน พร้อมทั้งชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ก่อนนำเอกสารออกจากบริเวณพื้นที่

๓.๔ ผู้ซื้อต้องเป็นผู้จัดหาภาชนะหรือสิ่งที่จะใช้บรรจุเอกสารหรือเศษกระดาษ ป้องกันมิให้เอกสารและเศษกระดาษตกหล่นอยู่ในครอบครองของบุคคลอื่น พร้อมทั้งจัดหา คนงาน/ยานพาหนะ อุปกรณ์ในการขนย้ายเอกสารและเศษกระดาษทั้งหมด สำหรับเครื่องชั่งน้ำหนักให้ใช้ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น

๓.๕ ผู้ซื้อต้องติดต่อรับซื้อกระดาษและดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและผู้ซื้อต้องแจ้งวัน เวลา ในการรับซื้อเอกสารและเศษกระดาษให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ หากไม่ไปรับซื้อตามกำหนดด้วยเหตุผลใดก็ตาม บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะขายให้ผู้ซื้อรายอื่นต่อไป และหากขายได้ในราคาต่ำกว่าที่ผู้ซื้อเสนอ ผู้ซื้อต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่ต่ำกว่าทั้งหมดให้แก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด โดยผู้ซื้อจะได้แย้งใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๖ ผู้ซื้อต้องทำลายกระดาษที่รับซื้อไปให้อยู่ในสภาพที่ไม่สามารถอ่านข้อความได้ หรือทำลายเป็นเยื่อกระดาษ ทั้งนี้ ในการทำลายหรือแปรสภาพกระดาษดังกล่าว ต้องมีเจ้าหน้าที่ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เข้าไปตรวจสอบดูการทำลายดังกล่าว แต่ถ้าหากเจ้าหน้าที่ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่สามารถเข้าไปตรวจสอบดูการทำลายได้ ผู้ซื้อต้องมีภาพถ่ายการทำลายหรือแปรสภาพกระดาษแสดงให้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เห็นว่ามีการทำลายหรือแปรสภาพกระดาษจริง

ในกรณีที่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตรวจสอบพบว่ากระดาษที่ขายให้แก่ผู้ซื้อนั้น มิได้มีการทำลายตามวรรคหนึ่งและตกอยู่ในความครอบครองของบุคคลภายนอก ซึ่งมีใช่เป็นความผิดเกิดจาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ฝ่ายจัดหาและพัสดุ มีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ซื้อชดเชยค่าเสียหายนอกเหนือจากการริบหลักประกันสัญญา

๔. เงื่อนไขการพิจารณา

๔.๑ ผู้เข้าเสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทุกประการ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ การพิจารณาผลการประกวดราคาในครั้งนี้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณาจากผู้เข้าเสนอราคาที่มีคุณสมบัติและปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด และเสนอราคารับซื้อเศษกระดาษสูงสุด โดยคณะกรรมการฯ สามารถพิจารณาต่อรองราคาเพิ่มเติมก่อนนำเสนอบริษัทพิจารณาก็ได้

๔.๓ หากปรากฏว่ามีผู้เข้าเสนอราคาสูงสุดเท่ากันหลายราย คณะกรรมการฯ จะให้ผู้เข้าเสนอราคารายนั้นทุกรายเสนอราคารับซื้อเศษกระดาษอีกครั้งหนึ่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ยื่นเสนอราคาครั้งที่ ๒ ผู้เข้าเสนอราคาจะต้องเสนอราคาสูงกว่าราคาที่เสนอในครั้งแรก

๔.๔ กรณีที่มีผู้เข้าเสนอราคาเพียงรายเดียว บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณาตัดสินหรือต่อรองราคา หรือพิจารณายกเลิกการประมูลในครั้งนี้ก็ได้

๔.๕ ในการพิจารณาตัดสินการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิให้ผู้เข้าเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เข้าเสนอราคาได้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิจะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕. หลักประกันและสัญญา

๕.๑ ผู้ที่ชนะการเสนอราคาและเป็นผู้สัญญา จะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ ระยะเวลา ๑ ปี โดยใช้หลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุไว้ ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนด

(๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ใช้นั่งสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ เป็นหลักประกันสัญญาหนังสือค้ำประกันนั้นจะต้องมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามสัญญา จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

บริษัท ไพรกณียไทย จำกัด จะคืนหลักประกันให้เมื่อผู้ซื้อพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว
๕.๒ บริษัท ไพรกณียไทย จำกัด จะแจ้งหนังสือยืนยันผลแก่ผู้ที่ชนะการเสนอราคา พร้อมทั้งจัดทำสัญญาซื้อขายเอกสารและเศษกระดาษ โดยให้ถือวันที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นวันเริ่มต้นของอายุสัญญา ทั้งนี้ หากผู้ชนะการเสนอราคาไม่มาลงนามในสัญญา ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง จะดำเนินการบอกเลิกการยืนยันผลการขายดังกล่าวและพิจารณาให้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ทำงานต่อไป

บริษัท ไพรกณียไทย จำกัด จะทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ขายหรือยกเลิกการเสนอราคาขายครั้งนี้ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้เสนอราคาให้นั้นยังไม่เป็นที่พอใจ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้ทั้งสิ้น และขอสงวนสิทธิในการขายกระดาษซึ่งอาจมีจำนวนมากกว่าหรือน้อยกว่าที่ประมาณการไว้ โดยผู้ซื้อยินยอมที่จะปฏิบัติตามและไม่อาจฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจาก บริษัท ไพรกณียไทย จำกัด ได้

ผู้สนใจเข้าเสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขรายละเอียดข้อกำหนดต่าง ๆ ซึ่งได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ทุกประการ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ส่วนธุรการ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ บริษัท ไพรกณียไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ โทร. ๐๒ - ๘๓๑๓๔๒๙ ทุกวันในเวลาปฏิบัติงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวลี เจริญสถาพร)

ผู้จัดการฝ่ายจัดหาและพัสดุ

ใบเสนอราคา

“ขายเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ เพื่อนำไปแปรรูปหรือทำลาย”

เรียน คณะกรรมการพิจารณาผลการเปิดซองเสนอราคา

๑. ข้าพเจ้า (ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)
ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ได้ทราบประกาศของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เลขที่ ปณท จท.(รท)/..... เรื่อง “ประกาศขายเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ เพื่อนำไป
แปรรูปหรือทำลาย โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป” โดยตลอดแล้วและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขรวมทั้งรับรอง
ว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ทุกประการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคารับซื้อเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ฯ และขายเป็นกิโลกรัม
โดยเสนอราคากิโลกรัมละ.....บาท (.....)

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นเสนอราคาและ ปณท
อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไป ตามเหตุผล
อันสมควรที่ ปณท ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะทำสัญญา
ตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายประกาศ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญาและ
มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขของประกาศนี้ ให้แก่ ปณท ขณะที่ได้ลงนามในสัญญา
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

๖. หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่ ปณท และ
ปณท มีสิทธิจะให้ผู้อื่นเสนอราคารายอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอราคาหรืออาจดำเนินการใหม่ก็ได้

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจดีว่า ปณท ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ใจธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอราคา ณ วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา
(.....)

(ตัวอย่างหนังสือรับรอง)

เขียนที่.....

.....

.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองผู้เสนอราคาซื้อเศษกระดาษ

เรียน คณะกรรมการเปิดซองประมูลราคาขายเศษกระดาษ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ตามที่.....

มีความประสงค์จะเสนอราคาซื้อเศษกระดาษ ตามประกาศบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เรื่อง ขายเอกสารและเศษกระดาษที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ โดยวิธียื่นซองประมูลราคา ประกาศ ณ วันที่..... นั้น

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....

โดย (นาย/นาง/นางสาว) กรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ

ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โทร. ขอรับรองว่า

.....เป็นผู้ขายส่งเศษกระดาษโดยตรงให้กับข้าพเจ้า

เพื่อแปรสภาพเศษกระดาษให้เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตกระดาษโดยตรงโดยไม่ผ่านผู้ค้าเศษกระดาษรายอื่นและขอรับรองว่าจะใช้ความรอบคอบ ระมัดระวัง ในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันมิให้ความลับของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่มีจากการขายเศษกระดาษดังกล่าวเปิดเผยไปสู่บุคคลอื่น พร้อมนี้ ได้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

ประทับตรา (ถ้ามี)

(.....)

ตำแหน่ง